



COMUNE DI TALANA

Provincia di Nuoro

SETTORE:	Area Tecnica
Responsabile	Ing. Luciano Loddo
Istruttore del Procedimento	Congiu Marianna

DETERMINAZIONE	N. 582 DEL 19-10-2018
PROPOSTA DETERMINAZIONE	N. 341 DEL 19-10-2018

OGGETTO
IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA E SOSTITUZIONE MATERIALE INFORMATICO SUI PC ISTALLATI NEI VARI EDIFICI COMUNALI IN FAVORE DELLA DITTA HELPER SAS. SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA INFORMATICA HARDWARE E SOFTWARE. CIG Z552566CA4

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Visto l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);

Visti gli artt.107,109 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 14 Febbraio 2018, n. 05 avente per oggetto *Approvazione Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP)*, esecutiva;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 14 Febbraio 2018, n. 06 avente per oggetto *Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020*, esecutiva;

Attesa la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 02 del 11-01-2018 di attribuzione della responsabilità di servizio;

Acquisito, ai sensi della Determinazione n. 08/2010 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, per il "Servizio di assistenza tecnica informatica Hardware e Software presso il Comune di Talana" il Lotto CIG n. ZF923B4F01;

Premesso che:

questo Comune è dotato di un sistema informatico formato principalmente da una rete interna con server centrale e diverse postazioni di lavoro, nonché di altre apparecchiature hardware per la gestione dei servizi comunali;

per un buon funzionamento del sistema informatico occorre garantire, fra l'altro, un servizio di manutenzione ed assistenza hardware specializzato e tempestivo;

nel sistema "software e Hardware" della rete informatica di tanto in tanto si verificano errori bloccanti nel sistema operativo in uso, causando ritardi e inefficienze nel funzionamento degli uffici comunali;

il personale di questo Ente non risulta in possesso dei requisiti professionali necessari per assicurare una adeguata manutenzione hardware dei P.C. in dotazione agli Uffici Comunali;

Vista la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, legge n. 488/1999 e per come modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n.95, e s. m. e i., prevede tra l'altro l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip;

Dato atto che è possibile altresì procedere per affidamenti, nelle indicate categorie merceologiche, anche al di fuori delle predette modalità purché si conseguano corrispettivi inferiori a quelli indicati nel mercato elettronico della pubblica amministrazione da Consip S.p.A.;

Dato atto che a tal proposito è stata contattata la ditta Helper s.a.s di Maurizio Pietro Mulas & C. con sede a Tortolì (Nu) in Via Tirso n. 37 – P.I. 01329340911, disponibile e presente sul posto, che offre servizi di assistenza e consulenza hardware e software in genere, con personale altamente qualificato e, aggiornato sui sistemi di gestione in tema di pubblica amministrazione;

Valutate le possibilità proposte su CONSIP e l'offerta presentata dalla suddetta ditta emerge che: Il preventivo/offerta della ditta Helper s.a.s di Maurizio Pietro Mulas & C. con sede a Tortolì (Nu) in Via Tirso n. 37 – P.I. 01329340911, con la quale viene offerto il servizio di assistenza e consulenza dei software installati nei PC dell'Area Tecnica, nonché la revisione e l'aggiornamento degli stessi, con la risoluzione dei problemi direttamente a domicilio nell'immediatezza a seguito di chiamata, per il prezzo complessivo di Euro 3.000,00 oltre all'Iva del 22% dovuta per legge pari ad Euro 660,00 per complessivi Euro 3.660,00, risulta nettamente più vantaggioso rispetto alle offerte, in materia di qualità/prezzo e tempestività d'intervento proposte su CONSIP;

Precisato che tale somma per il servizio di che trattasi della durata di dodici mesi dalla data di affidamento, viene valutata congrua in quanto le condizioni contrattuali citate prevedono una migliore qualità del servizio offerto;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale del 3 giugno 2011, n. 11, con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento relativo ai procedimenti di spesa in economia per l'acquisizione di beni e servizi e per i lavori in economia, ai sensi dell'Articolo 125, decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

Richiamato, inoltre l' art. 13 comma 4 del regolamento, dal quale si evince che qualora l'importo della spesa sia inferiore a 40.000,00 euro (IVA esclusa) si procede all'affidamento dei lavori prescindendo alla richiesta di pluralità di preventivi;

Premesso che:

l'art. 26 della legge 23.11.1999, n 488 ha affidato al Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, convenzione con la quale i fornitori prescelti si impegnano ad accettare ordinativi di fornitura da parte dell'Amministrazione dello Stato Centrale e periferiche;

l'art. 328 del D.P.R. n 270/2010 prevede che, in assenza di apposita convenzione CONSIP, le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico (MEPA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

la Legge n 94/2014 di conversione del D.L. n 52/2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" stabilisce che le amministrazioni pubbliche (sia centrali che periferiche) devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o ad altri Mercati Elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi, anche di importo inferiore a € 200,000;

l'art. 1 del D.L. n 95/2012 convertito dalla Legge 135/2012 prevede la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 28, comma 3 della Legge n 488/1999 e dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP;

Dato atto che la quantificazione complessiva presunta del servizio di che trattasi è inferiore ad € 40.000,00, soglia prevista, dalle norme suddette, per l'affidamento diretto ad idoneo soggetto, con richiesta di un solo preventivo;

Atteso che il servizio in oggetto, rientra, quindi, per tipologia e per importo, in quanto previsto nel Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

Ritenuto, quindi, di ricorrere al suddetto istituto – ossia di affidare il servizio mediante procedure in economia, con affidamento diretto ad un operatore economico qualificato - in quanto lo stesso consente di assicurare procedure più snelle e semplificate per acquisire lavori, opere, servizi o forniture di importo non elevato, tenuto conto anche dell'urgenza;

Considerato che la proposta formulata dalla suddetta Ditta risponde appieno alle necessità dell'Ente;

Dato atto, in ragione di quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., che: il fine dell'affidamento diretto, per il servizio di Consulenza e Assistenza Informatica dei software in possesso da quest'Area Tecnica;

le clausole ritenute essenziali sono le seguenti: intervento immediato e assistenza a domicilio in caso di chiamata;

la modalità di scelta del contraente – per le ragioni precedentemente esposte - è la seguente: affidamento diretto ai sensi del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

Dato Atto che si è proceduto ad autonoma procedura per l'acquisizione del suddetto servizio;

Richiamata la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 297 del 23/05/2018 con la quale si è proceduto all'affidamento del servizio ed al relativo impegno di spesa in favore della Ditta Helper s.a.s di Maurizio Pietro Mulas & C. con sede a Tortolì (Nu) in Via Tirso n. 37 per l'importo di € 3.660,00 IVA compresa;

Dato Atto che da una verifica effettuata dall'addetto all'assistenza, è stata rilevata la necessità di intervenire in alcune postazioni PC, con la conseguente fornitura e sostituzione degli accessori non funzionanti, al fine di garantire il normale funzionamento ed il regolare utilizzo;

Vista la nota pervenuta al prot. n 5567 del 02/10/2018 presentata dalla Ditta Helper s.a.s di Maurizio Pietro Mulas & C. con sede a Tortolì (Nu) in Via Tirso n. 37 – P.I. 01329340911 dell'importo di € 309,90 IVA compresa;

Dato Atto che il presente atto non necessita dell'apposizione del Codice Univoco di Progetto (CUP), in quanto l'affidamento della fornitura in questione non è definibile, ai fini del sistema CUP “progetto di investimento pubblico” connotato degli elementi riassunti al CIPE con delibera n 143/2002, allegato A1.1 e nelle FAQ contenute nel sito internet del CIPE medesimo;

Accertato che il DURC della Ditta risulta regolare;

Accertata la regolarità delle procedure eseguite;

Vista la legge di stabilità 2016 approvata con documento definitivo il 22/12/2015.

Visto il regolamento di contabilità.

Visto il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.

Visto il D. Lgs. 50/2016

DETERMINA

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 1. Di impegnare** in favore della ditta Helper s.a.s di Maurizio Pietro Mulas & C. con sede a Tortolì (Nu) in Via Tirso n. 37 – P.I. 01329340911, l'importo di € 390,90 IVA compresa, per la fornitura e sostituzione di alcune parti non funzionanti presenti in alcune delle postazioni PC come specificato nella nota allegata alla presente prot.5567/2018;

2. Di imputare la somma prevista di € 390,90 IVA compresa, sul cap. 1321 in conto competenza, nel seguente modo:

Importo	Mission e	Programma	Titolo/Livello	Capitolo	Art.	Conto	Impegno
€ 390,90	1	3	1.3.1.2.6	1321	-	Competenza	_____

3. Di approvare il seguente crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

ANNO DI IMPUTAZIONE (SCADENZA-ESIGIBILITA' DELLA PRESTAZIONE)				
2018	2019	2020	2021	2022
€ 390,90	-	-	-	-
ANNO DI PAGAMENTO DELLA SPESA/RISCOSSIONE DELL'ENTRATA				
2018	2019	2020	2021	2022
€ 390,90		-	-	-

- 4. Di dare atto** che il presente atto è stato sottoposto al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis – TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole
- 5. Di dare atto** che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento e con le regole di finanza pubblica;
- 6. Di pubblicare** l'atto nell'Albo pretorio online.
- 7. Di trasmettere** copia del presente atto al servizio finanziario.
- 8. Di incaricare** gli uffici ai quali la presente viene trasmessa, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti, per quanto di competenza;

Si attesta che:

che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

ai sensi della Legge 190 del 06-11-2012 e del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione Anni 2016/2018, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 06 del 27-01-2017, nonché ai sensi di quanto previsto dagli artt. 9 e 10 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Talana il responsabile del provvedimento

finale, i responsabili del procedimento ed i singoli istruttori della pratica non sussistono situazioni acclarate o presumibili di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui al presente atto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endo-procedimentali, nonché il provvedimento finale, non risultando per i soggetti indicati: a) legami di parentela o affinità sino al quarto grado; b) legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria; c) legami professionali; d) legami societari; e) legami associativi; f) legami politici; g) legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei Dirigenti, delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

nella condotta del procedimento amministrativo oggetto del presente atto sono stati assicurati i livelli essenziali di Trasparenza, in linea con le previsioni di cui al Programma Triennale per la Trasparenza e Integrità relativo agli anni 2017/2018/2019 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 06 del 27-01-2017, in particolare, in relazione alla scelta del contraente di cui al presente atto, per l'affidamento di lavori, forniture e servizi:

è stato pubblicato nel proprio sito Web avviso sintetico di aggiudicazione contenente gli elementi previsti per legge;

il Responsabile del procedimento provvederà a perfezionare il procedimento con la pubblicazione nel proprio sito Web dell'avviso sintetico di aggiudicazione contenente gli elementi previsti per legge;

ai sensi dell'art. 9, comma 1. lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

si dispone che

il presente atto è trasmesso all'Area Finanze e Tributi per:

i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

la richiesta ad Equitalia - se ricorrono i requisiti di legge - per le verifiche previste dall'art. 48 bis D.P.R. 602/1973;

la successiva emissione del relativo mandato di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 dello stesso D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

si da atto che la presente determinazione

è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile dell'Area Finanze e Tributi;

va inserita nel registro delle determinazioni;

è resa disponibile in formato digitale nel programma atti amministrativi;

viene trasmessa in copia all'Albo Pretorio online, per la pubblicazione;

viene pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Talana, secondo le modalità previste nel programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

Il Responsabile del Servizio
Ing. Luciano Loddo

¹Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2 del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"