

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE 31/08/2016

RICHIESTA SERVIZIO TRASPORTO CON SCUOLABUS a.s. 2016/2017

La/Il sottoscritto/a (Cognome e nome) _____
Nata/o a _____ in data ___/___/___ Nazione(se nato all'estero) _____
Residente a _____ Prov. _____ VIA _____ N° ___/___ CAP _____
Telefono ab. _____ Cell _____ Fax _____ e-mail _____
Codice Fiscale |__|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

in relazione alla presente domanda di iscrizione al servizio scolastico del proprio figlio, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 5, 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n° 445/2000,

Consapevole:

ai sensi degli artt.71, 75 e 76 del D.P.R. n.445/2000 delle responsabilità penali che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare le informazioni fornite e che la non veridicità della dichiarazione comporta la decadenza dal beneficio;

- di quanto deliberato con gli atti normativi dall'Amministrazione Comunale in merito alla determinazione delle tariffe dei servizi scolastici e ai relativi regolamenti di utilizzo;

- che in caso di mancato pagamento della tariffa attribuita, l'Amm.ne Com.le potrà' procedere alla sospensione del servizio e comunque al recupero coattivo del credito;

- che qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione e l'eventuale rinuncia al servizio richiesto, dovranno essere tempestivamente comunicati per iscritto all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Talana;

quale genitore/tutore del minore sottoindicato :

dichiara quanto segue

1) I DATI ANAGRAFICI DELLA/DEL BAMBINA/O per la/il quale si chiede l'iscrizione

Cognome		Nome		sesso	
				M	F
Data di nascita	Luogo di nascita	Età			

2) CHE LA SCUOLA presso cui è iscritta/o la/il bambina/o per l'anno scolastico 2016/2017 è la seguente

Scuola _____ CLASSE _____

3) DI AUTORIZZARE L'AUTISTA a prelevare e riportare il proprio figlio nei punti di raccolta stabiliti annualmente dall'ufficio scuolabus;

4) DI ESSERE CONSAPEVOLE CHE le responsabilità dell'autista e dell'assistente sono limitate al solo trasporto, per cui una volta che l'alunno/a sia sceso/a alla fermata si conclude ogni onere a suo carico;

5) DI IMPEGNARSI, ASSUMENDOSI QUALSIASI RESPONSABILITA' PENALE E CIVILE A:

essere presente alla fermata del pulmino al momento del rientro del proprio figlio da scuola (obbligatorio per gli alunni)

delle scuole materne)

autorizzare l'autista, in assenza del sottoscritto/a, a lasciarlo/la alla solita fermata del pulmino nell'orario di rientro previsto (riferito agli alunni della scuola dell'obbligo);

6) DI RISPETTARE categoricamente la fermata indicata e gli orari stabiliti dall'Ufficio scuolabus;

8) DI AVERE inoltre la necessità che il proprio figlio/a venga trasportato/a presso il seguente indirizzo, differente dalla propria residenza ma sempre compreso tra le zone di competenza territoriale della scuola :

Via _____ n. ____ Tel. _____ giorni _____

9) DI IMPEGNARSI a versare puntualmente le somme che codesta Amministrazione richiederà per il detto servizio a titolo di contribuzione delle famiglie.

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI

Articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

La informiamo che, i dati personali richiesti nel presente modulo, da Lei forniti, saranno trattati unicamente per i procedimenti amministrativi in corso e per i controlli previsti dalla Legge, sia in forma elettronica che cartacea. Le informazioni fornite potranno essere utilizzate e comunicate ad Enti e/o soggetti pubblici nei limiti previsti da norme di Legge o regolamenti, o quando ciò risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali. I diritti dell'interessato in relazione al trattamento dei dati personali sono quelli indicati nell'art. 7 del decreto sopra citato. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Talana.

Consenso

Il sottoscritto dichiara di possedere i requisiti di Legge in materia di patria potestà. Con la firma apposta in calce alla presente, sottoscrive quanto sopra dichiarato, ed attesta inoltre il proprio libero consenso al trattamento dei dati per le finalità e con le modalità sopra indicate.

Firma del genitore

Talana, data _____

Per informazioni rivolgersi:

presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Talana, P.zza S. Marta 08040 Talana OG – dal Lunedì al Venerdì dalle 11,00 alle 13.00 – tel. 0782 646603

Istruzioni per la riconsegna del modulo

La presente va consegnata presso l'Ufficio protocollo del Comune di Talana in Piazza S. Marta 1 dal lunedì al Venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00 ENTRO E NON OLTRE IL 31/08/2016.