



COMUNE DI TALANA

Provincia di Nuoro

SETTORE:	Area Tecnica
Responsabile	Ing. Luciano Loddo
Istruttore del Procedimento	Congiu Marianna

DETERMINAZIONE	N. 763 DEL 20-12-2018
PROPOSTA DETERMINAZIONE	N. 444 DEL 20-12-2018

OGGETTO
FORNITURA VESTIARIO PER ISTRUTTORE DI VIGILANZA A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME 18 ORE SETTIMANALI PRESSO IL COMUNE DI TALANA. AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A DEL D. LGS N.50/2016 IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA UNIFORM S.R.L. DI CAGLIARI. CIG ZBB2670317

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Visto l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);

Visti gli artt.107,109 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 14 Febbraio 2018, n. 05 avente per oggetto *Approvazione Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP)*, esecutiva;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 14 Febbraio 2018, n. 06 avente per oggetto *Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020*, esecutiva;

Attesa la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame in esecuzione del Decreto Sindacale n. 10 del 12-09-2017 di attribuzione della responsabilità di servizio;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale del 3 giugno 2011, n. 11, con la quale si è provveduto ad approvare il regolamento relativo ai procedimenti di spesa in economia per l'acquisizione di beni e servizi e per i lavori in economia, ai sensi dell'Articolo 125, decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;

Richiamato, inoltre l' art. 13 comma 4 del regolamento, dal quale si evince che qualora l'importo della spesa sia inferiore a 40.000,00 euro (IVA esclusa) si procede all'affidamento dei lavori prescindendo alla richiesta di pluralità di preventivi;

Premesso che:

l'art. 26 della legge 23.11.1999, n 488 ha affidato al Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica il compito di stipulare, nel rispetto della vigente normativa in materia di scelta del contraente, convenzione con la quale i fornitori prescelti si impegnano ad accettare ordinativi di fornitura da parte dell'Amministrazione dello Stato Centrale e periferiche;

l'art. 328 del D.P.R. n 270/2010 prevede che, in assenza di apposita convenzione CONSIP, le stazioni appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico (MEPA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

la Legge n 94/2014 di conversione del D.L. n 52/2012 recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" stabilisce che le

Determina di Area Tecnica n.763 del 20-12-2018

amministrazioni pubbliche (sia centrali che periferiche) devono ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o ad altri Mercati Elettronici istituiti, per tutti gli acquisti di beni e servizi, anche di importo inferiore a € 200,000;

l'art. 1 del D.L. n 95/2012 convertito dalla Legge 135/2012 prevede la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 28, comma 3 della Legge n 488/1999 e dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP;

Richiamata la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 314 del 06/06/2018 ha approvato il bando di selezione per la copertura di n. 1 posto di Istruttore di vigilanza, Cat. C;

Dato Atto che il bando di selezione è stato pubblicato all'Albo pretorio e sul sito web istituzionale del Comune in data 06/06/2018, che nel bando è stata fissata la scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al 21 giugno 2018;

Dato Atto che l'istruttoria sulle domande di partecipazione e sulla documentazione allegata si è svolta correttamente;

con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 339 del 24.06.2018, è stata disposta, ai sensi dell'art. 43 del Regolamento Comunale dei Concorsi, su 13 domande di partecipazione al concorso pervenute, l'ammissibilità di tutti i 13 candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla suddetta procedura selettiva;

con determinazioni del Responsabile del Servizio n. 340 del 24.06.2018, è stata nominata la Commissione Esaminatrice della procedura selettiva in oggetto;

Dato Atto che la procedura concorsuale si è svolta regolarmente, il giorno 27 Giugno 2018 si è svolta la prova selettiva consistente in quiz a risposta multipla e che la Commissione Esaminatrice ha concluso tutti gli adempimenti inerenti la procedura selettiva e il Presidente della stessa ha provveduto alla consegna al Responsabile del Servizio Amministrativo di tutti gli atti del concorso e, in particolare i verbali individuati dal n. 1 al 4 e la relativa graduatoria finale di merito;

Dato Atto che dopo la rinuncia dei primi due classificati, secondo i punteggi riportati nella prova selettiva e in base ai titoli posseduti il candidato collocato per terzo nella graduatoria di merito risulta essere il Sig. Cabras Marco che accetta l'assunzione della selezione di cui all'oggetto;

Richiamata la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 397 del 16/07/2018, con la quale si è proceduto all'assunzione del Sig. Marco Cabras, con invito alla sottoscrizione del contratto alla data presumibile del 23.07.2018 con decorrenza di presa di servizio da stabilirsi il giorno della sottoscrizione del contratto stesso, con inquadramento giuridico Categoria C, posizione economica C1 a tempo determinato e part-time di 18 ore settimanali, riservandosi la facoltà di procrastinare, eventualmente la data di sottoscrizione e/o assunzione per qualunque motivazione, ancorché sopravvenuta, ritenuta valida ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione;

Dato Atto che si è reso necessario dotare l'operatore di Istruttore di Vigilanza di uniforme compatibile con le mansioni da svolgere durante il servizio;

Visto il preventivo relativo al vestiario per l'agente di polizia municipale, prot. 4083 del 19/07/2018, per la fornitura del vestiario necessario ed adatto a svolgere le mansioni di cui al contratto sottoscritto del Sig. C.M. presentato dalla Ditta UNIFORM s.r.l. con sede a Cagliari in Via Legnano 60/64 P. IVA 02479640928, dell'importo di € 694,50 oltre l'IVA al 22% € 152,79 per l'importo di € 847,29;

Richiamata la Determinazione del Responsabile del Servizio n. 436 del 01/08/2018 con la quale si è proceduto all'impegno di spesa in favore della suddetta Ditta per la fornitura di cui all'oggetto per l'importo di € 847,29 IVA compresa;

Dato Atto che si è reso necessario integrare la fornitura del vestiario scarpe e altro vestiario;

Visto il preventivo di spesa per la fornitura suddetta, dell'importo complessivo di € 165,92 IVA compresa e ritenuto di procedere all'impegno di spesa in favore della Ditta UNIFORM s.r.l. con sede a Cagliari in Via Legnano 60/64 P. IVA 02479640928;

Dato Atto che alla presente procedura di acquisizione è stato attribuito il CIG **ZBB2670317**

Accertato che il DURC con protocollo o INAIL_13984210 Data richiesta 15/11/2018 Scadenza validità 15/03/2019 della Ditta UNIFORM s.r.l. risulta essere regolare;

Dato Atto che il presente atto non necessita dell'apposizione del Codice Univoco di Progetto (CUP), in quanto l'affidamento della fornitura in questione non è definibile, ai fini del sistema CUP "progetto di investimento pubblico" connotato degli elementi riassunti al CIPE con delibera n 143/2002, allegato A1.1 e nelle FAQ contenute nel sito internet del CIPE medesimo;

Accertata la regolarità delle procedure eseguite;

Vista la legge di stabilità 2016 approvata con documento definitivo il 22/12/2015.

Visto il regolamento di contabilità.

Visto il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.

Visto il D. Lgs. 50/2016

DETERMINA

- 1. Di impegnare**, per le motivazioni espresse in premessa, in favore della Ditta UNIFORM s.r.l. con sede a Cagliari in Via Legnano 60/64 P. IVA 02479640928, l'importo complessivo di 165,92 IVA compresa, per la fornitura di cui all'oggetto, con il seguente **CIG ZBB2670317**;
- 2. Di imputare** la somma 165,92 IVA compresa sul **Cap. 1318** nel seguente modo:

Importo	Missione	Programma	Titolo/Livello	Capitolo	Art.	Conto	Impegno
€ 165,92	3	1	1.3.1.2.4	1318		Competenza	_____

- 3. Di approvare** il seguente crono programma di spesa sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 (Armonizzazione sistemi contabili) e del DPCM 28/12/11:

ANNO DI IMPUTAZIONE (SCADENZA-ESIGIBILITA' DELLA PRESTAZIONE)				
2017	2018	2019	2020	2021
		165,92		
ANNO DI PAGAMENTO DELLA SPESA/RISCOSSIONE DELL'ENTRATA				
2017	2018	2019	2020	2021
		165,92		

- 4. Di dare atto** che il presente atto è stato sottoposto al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis – TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole
- 5. Di dare atto** che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con il relativo stanziamento e con le regole di finanza pubblica;
- 6. Di pubblicare** l'atto nell'Albo pretorio online.
- 7. Di trasmettere** copia del presente atto al servizio finanziario.
- 8. Di incaricare** gli uffici ai quali la presente viene trasmessa, affinché provvedano agli adempimenti conseguenti, per quanto di competenza;

Si attesta che:

che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

ai sensi della Legge 190 del 06-11-2012 e del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione Anni 2016/2018, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 06 del 27-01-2017, nonché ai sensi di quanto previsto dagli artt. 9 e 10 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Talana il responsabile del provvedimento finale, i responsabili del procedimento ed i singoli istruttori della pratica non sussistono situazioni acclarate o presumibili di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui al presente atto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endo-procedimentali, nonché il provvedimento finale, non risultando per i soggetti indicati: a) legami di parentela o affinità sino al quarto grado; b) legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria; c) legami professionali; d) legami societari; e) legami associativi; f) legami politici; g) legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei Dirigenti, delle Posizioni Organizzative e dei Responsabili di Procedimento.

nella condotta del procedimento amministrativo oggetto del presente atto sono stati assicurati i livelli essenziali di Trasparenza, in linea con le previsioni di cui al Programma Triennale per la Trasparenza e Integrità relativo agli anni 2017/2018/2019 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 06 del 27-01-2017, in particolare, in relazione alla scelta del contraente di cui al presente atto, per l'affidamento di lavori, forniture e servizi:

è stato pubblicato nel proprio sito Web avviso sintetico di aggiudicazione contenente gli elementi previsti per legge;

il Responsabile del procedimento provvederà a perfezionare il procedimento con la pubblicazione nel proprio sito Web dell'avviso sintetico di aggiudicazione contenente gli elementi previsti per legge;

ai sensi dell'art. 9, comma 1. lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno;

si dispone che

il presente atto è trasmesso all'Area Finanze e Tributi per:

i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

la richiesta ad Equitalia - se ricorrono i requisiti di legge - per le verifiche previste dall'art. 48 bis D.P.R. 602/1973;

la successiva emissione del relativo mandato di pagamento, secondo quanto previsto dall'art. 185 dello stesso D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

si da atto che la presente determinazione

è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile dell'Area Finanze e Tributi;

va inserita nel registro delle determinazioni;

è resa disponibile in formato digitale nel programma atti amministrativi;

viene trasmessa in copia all'Albo Pretorio online, per la pubblicazione;

viene pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Talana, secondo le modalità previste nel programma triennale per la trasparenza e l'integrità.

Il Responsabile del Servizio
Ing. Luciano Loddo

¹Documento firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art. 20, comma 2 del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"