



# Comune di Talana

Provincia di Nuoro

\*\*\*\*\*

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

---

Approvato con determinazione n. 22 del 22/02/2022

## BANDO ISTITUZIONE DEL BONUS SOCIALE IDRICO INTEGRATIVO ANNO 2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RENDE NOTO

Che i soggetti in possesso dei requisiti potranno presentare domanda per accedere al **Bonus Idrico Integrativo anno 2022**, secondo quanto disposto dal presente bando e dalla vigente normativa in materia.

### 1. Finalità.

L'Ente di Governo dell'Ambito della Sardegna, con DCI n. 57 del 20/12/2021, ha approvato le modalità operative di applicazione del regolamento per l'attuazione di agevolazioni tariffarie a carattere sociale per il SII (Servizio Idrico Integrato) per l'anno 2022 e successivi.

### 2. Requisiti.

Sono destinatari del c.d. "Bonus Idrico integrativo"

- a) gli utenti diretti intestatari di utenza Domestica Residente, per almeno uno dei componenti il nucleo ISEE e laddove sia garantito il possesso dei seguenti requisiti:
    - i. la coincidenza della residenza anagrafica dell'intestatario del contratto di fornitura idrica con l'indirizzo di fornitura del medesimo contratto.
    - ii. la coincidenza del nominativo e del codice fiscale dell'intestatario del contratto di fornitura idrica con il nominativo di un componente il nucleo ISEE
  
  - b) gli utenti indiretti, a condizione che sia garantita la coincidenza tra la residenza anagrafica di un componente il nucleo ISEE e l'indirizzo della fornitura condominiale o aggregata di cui il medesimo nucleo usufruisce, ovvero a condizione che l'indirizzo di residenza anagrafica del richiedente sia riconducibile all'indirizzo di fornitura dell'utenza condominiale o aggregata.
- possesso di un Indicatore della Situazione Economica Equivalente, in corso di validità 2022, inferiore alla soglia di € 20.000,00

**Tutti i requisiti devono essere posseduti entro la data di pubblicazione del bando.**

### 3. Misura delle agevolazioni

L'agevolazione è determinata tenendo conto del reddito ISEE. Nello specifico:

- € 25,00 per ogni componente il nucleo familiare, in presenza di un indicatore ISEE minore o uguale a € 9.000,00;
- € 20,00 per ogni componente il nucleo familiare, in presenza di un indicatore ISEE maggiore di € 9.000,00 e minore o uguale a € 20.000,00.
- l'importo del bonus non potrà comunque eccedere il valore della spesa idrica sostenuta dall'utente nell'anno di riferimento, diminuita del Bonus Sociale idrico Nazionale

#### **4. Modalità e termini di presentazione della domanda.**

Gli interessati all'assegnazione del "Bonus Idrico" devono presentare istanza al Servizio Sociale del Comune di residenza **entro la data del 30/05/2022** utilizzando la modulistica allegata al presente bando. Il predetto modulo può essere anche scaricato dal sito internet del Comune [www.comune.talana.org.it](http://www.comune.talana.org.it), o ritirato in Comune previo appuntamento.

L'istanza può essere presentata dall'intestatario dell'utenza o da altra persona del nucleo familiare per il quale è stato calcolato l'ISEE, con riferimento unicamente al contratto di fornitura di acqua relativo all'abitazione di residenza del nucleo familiare stesso, utilizzando una delle seguenti modalità:

- a) a mano all'interno della cassetta postale collocata all'esterno dell'edificio Comunale - tramite PEC all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.talana.org.it](mailto:protocollo@pec.comune.talana.org.it);
- b) tramite raccomandata A/R;
- c) mediante la procedura on line disponibile nel sito dedicato [www.bonusacqua.it](http://www.bonusacqua.it)

In caso di utilizzo della modalità di presentazione indicata al punto b), la raccomandata A/R dovrà pervenire all'indirizzo indicato entro e non oltre il termine ultimo, pertanto, ai fini dell'ammissibilità, non farà fede la data di spedizione della stessa

Può essere presentata solo una domanda per nucleo familiare.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Fotocopia del documento d'identità valido della persona che sottoscrive l'istanza.
- Copia di certificazione Isee Ordinario in corso di validità alla data di presentazione della domanda.
- una bolletta a cui si riferisce l'utenza.

#### **5. Modalità di formazione della graduatoria.**

L'ufficio servizi sociali esaminerà le richieste pervenute, verificherà il possesso dei requisiti e predisporrà l'elenco dei Beneficiari (sulla base dell'importo reso disponibile da EGAS) e ordinato in base al valore ISEE.

L'ufficio comunicherà ai richiedenti in forma scritta le motivazioni di una eventuale esclusione. L'elenco dei Beneficiari verrà trasmesso ad Egas e Abbanoa entro e non oltre il 30/07/2022.

La società Abbanoa provvederà alla predisposizione dei documenti contabili previa ricezione della determinazione dirigenziale di EGAS di presa d'atto degli elenchi trasmessi da ciascun comune.

#### **6. Altre disposizioni.**

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e determinano la pronuncia di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti il provvedimento emanato su tali basi. Il richiedente esprime altresì nella domanda il consenso scritto al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

#### **7. Trattamento dei dati personali. Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679.**

Il Comune di Talana, con sede in Talana, Piazza S. Marta n. 02, email: protocollo@comune.talana.org.it, pec: protocollo@pec.comune.talana.org.it, tel. 0782646682, nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it

## **8. Ulteriori informazioni.**

Per qualsiasi informazione e chiarimento in merito alla modalità di presentazione delle domande a valere sul presente bando è possibile rivolgersi all'Ufficio dei Servizi Sociali del Comune, durante gli orari di apertura al pubblico, telefonando al n. 0782/222269.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
F.to Dott.ssa MARIA CATERINA DETTI**